

# ECONOMIA Da fine mese gli enti pubblici non potranno più pagare senza il file E' tempo di fattura elettronica

Non è un adempimento in più, ma una diversa modalità di produzione e gestione

Dal 31 marzo tutte le amministrazioni pubbliche non possono effettuare pagamenti se non a seguito di trasmissione di fattura elettronica da parte dei propri fornitori.

Quest'obbligo che lo scorso giugno era scattato per ministeri, agenzie fiscali e per gli enti nazionali di previdenza ed assistenza verrà così esteso a tutte le amministrazioni pubbliche con la conseguenza che tutte le aziende che intrattengono rapporti commerciali con esse, dovranno confrontarsi con le novità legate alla stesura e alla gestione di questo nuovo tipo di documento.

Se lo scorso giugno 2014 erano stati coinvolti in questa strategia di passaggio alla fatturazione elettronica circa 9.000 enti, per lo più pubbliche amministrazioni centrali, a fine marzo l'obbligo della cosiddetta e-fatture si estenderà a tutti gli enti locali, arrivando a coinvolgere più di 21.000 soggetti pubblici, per un totale di 36.880 uffici.

Servizi imprese Rovigo in questo importante passaggio svolgerà un ruolo di guida e consulenza tanto per le aziende strutturate, che già da tempo hanno rapporti costanti con le pubbliche amministrazioni, quanto per le piccole realtà imprenditoriali che intrattengono rapporti saltuari con la P.A.

In cosa consiste questa novità della fattura elettronica?

Innanzitutto va chiarito che que-



sto nuovo documento non costituisce un adempimento ulteriore rispetto alla tradizionale emissione di documenti rilevanti ai fini Iva ma solo una modalità di produzione e gestione diversa rispetto alla precedente.

Anche per la fattura elettronica devono essere garantiti i requisiti di autenticità, integrità del contenuto e leggibilità del documento dal momento della sua emissione fino al termine del periodo di conservazione.

Per la fatturazione elettronica il

legislatore ha inoltre individuato le regole tecniche necessarie all'individuazione del formato dei file contenenti le fatture, i dati da inserire nelle stesse e le modalità di trasmissione e ricezione delle fatture.

È utile ricordare che il file contenente la fattura elettronica dovrà essere firmato digitalmente e che la stessa dovrà contenere, oltre ai dati che generalmente vengono riportati nel formato cartaceo, anche degli identificativi sul soggetto che la predispose e sull'ufficio

dell'amministrazione che riceverà il documento. Quest'ultimo indice delle pubbliche amministrazione che identifica l'ufficio dell'ente deputato a ricevere la fattura deve obbligatoriamente essere acquisito dal fornitore tramite richiesta alle amministrazioni proprie clienti.

Va precisato che le fatture emesse in modalità elettronica possono essere conservate nella medesima modalità e in questo caso Servizi Imprese Rovigo è in grado di offrire ai propri clienti questo

tipo di supporto.

Ulteriore aspetto con rilevanza fiscale legato all'utilizzo della fatturazione elettronica è quello relativo alle modalità di applicazione dell'imposta di bollo che nello specifico riguarda tutte le fatture che hanno importo superiore ai 44,70 le quali devono essere assoggettate a bollo.

Il passaggio alla fatturazione elettronica non si presenta come un semplice adeguamento informatico delle modalità di gestione dei documenti elettronici ma com-

porta un ripensamento di molti aspetti relativi alla gestione della parte contabile dell'azienda.

La fatturazione elettronica si configura come uno dei cardini dell'Agenda Digitale Italiana, quale strumento di controllo e razionalizzazione della spesa pubblica e, nello stesso tempo, di forte spinta all'innovazione informatica che consentirà nel tempo un notevole risparmio sia per la Pubblica Amministrazione che per il mondo delle imprese.

I.P.



CONFCOMMERCIO  
IMPRESE PER L'ITALIA  
ASCOM - ROVIGO

Caro Imprenditore, vuoi:

- **Più credito** dalla tua banca?
- Risparmiare sulle linee di credito **che già hai?**
- Finanziamenti rateali a **tasso ridotto?**
- Finanziamenti regionali per investimenti **a tasso agevolato?**  
*(imprenditoria femminile/giovanile, fino a €15.000 a fondo perduto; finanziamenti al commercio e servizi, fino a €1.500.000; finanziamenti al turismo, fino a €4.000.000)*
- **Condizioni garantite** da una convenzione a cui hanno aderito tutte le imprese Confcommercio?
- **Risparmiare il tempo** normalmente dedicato alla contrattazione con la banca?
- Tassi **legati alla Banca Centrale Europea** (che non variano per esigenze locali)?
- Con la garanzia **senza cambiare banca**

...SI PUÒ!

**Chiamaci subito per sapere come fare.**

Servizi per le imprese... e non solo

**SERVIZI IMPRESE**  
ROVIGO

**IMPRESE:**

- ASSISTENZA IN FASE D'APERTURA
- GESTIONE DELLA CONTABILITÀ PAGHE E AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE ATTI DI COSTITUZIONE, MODIFICA, TRASFORMAZIONE SOCIETARIA ● PRATICHE AMMINISTRATIVE (REGISTRO IMPRESE, CCIAA, ENTI AMMINISTRATIVI)
- CONTRATTI DI COMPRAVENDITA, AFFITTO E COMODATO D'AZIENDA

**E NON SOLO:**

- ASSISTENZA CONTRATTI DI LOCAZIONE CON GESTIONE SCADENZARIO
- GESTIONE IMU ● MODELLO 730 (DIPENDENTI, PENSIONATI)
- DENUNCE DI SUCCESSIONE

**ROVIGO**

Viale del Lavoro, 4  
Tel. 0425 403505  
Fax 0425 475408

**BADIA POLESINE (RO)**

Galleria San Giovanni, 22  
Tel. 0425 52262  
Fax 0425 594435

Info

Tel. 0425/403535 Fax 0425/403590  
amministrazione@ascomrovigo.it  
Lunedì-Giovedì: 8:00 - 13:00 / 14:30 - 17:30

[www.servizi.impresero.it](http://www.servizi.impresero.it)  
[servizi.impresero@ascomrovigo.it](mailto:servizi.impresero@ascomrovigo.it)